



SỞ Y TẾ TP.HỒ CHÍ MINH
BỆNH VIỆN NHI ĐỒNG 2

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

BỆNH VIỆN NHI ĐỒNG 2 CÓ NHU CẦU TUYỂN:

Nhân viên nhập liệu (thời vụ): 10 người

▣ **Mô tả công việc:**

- Nhập liệu, tiếp nhận bệnh tại phòng khám của bệnh viện;
- Hướng dẫn thân nhân bệnh nhi;
- Hỗ trợ nhập liệu tại phòng khám siêu âm cho bác sĩ;
- **Thời gian làm việc: từ 6g30 – 11g00.**

▣ **Điều kiện chung:**

- ✓ Có sức khỏe, đạo đức tốt;
- ✓ Không bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc đang chấp hành bản án, quyết định hình sự của Tòa án hoặc đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng;

▣ **Yêu cầu:**

- Tốt nghiệp PTTH;
- Sử dụng thành thạo máy vi tính và các ứng dụng văn phòng.

▣ **Hồ sơ xin việc gồm:**

1. Đơn xin việc (viết tay);
2. Sơ yếu lý lịch (có dán ảnh) – chứng thực của địa phương nơi cư trú trong thời gian 06 tháng trở lại đây;
3. Các giấy tờ có liên quan:
 - Bằng cấp: tốt nghiệp PTTH;
 - CMND/Thẻ căn cước công dân, hộ khẩu thường trú, sổ tạm trú (Photo có chứng thực);
4. Giấy khám sức khỏe theo quy định Thông tư 14/2013/TT-BYT;

Yêu cầu: hồ sơ sắp xếp theo thứ tự trên, ghi rõ vị trí dự tuyển, số điện thoại liên hệ.

Vui lòng gửi hồ sơ qua đường bưu điện hoặc trực tiếp tại địa chỉ: Phòng Tổ chức cán bộ - Bệnh viện Nhi đồng 2, số 14 Lý Tự Trọng, Phường Bến Nghé, Quận 1, TP.Hồ Chí Minh **trước ngày 23/10/2020.**

Lưu ý:

- Các trường hợp không đạt yêu cầu, bệnh viện sẽ không hoàn trả hồ sơ.

Bệnh viện Nhi đồng 2 rất hân hạnh đón nhận hồ sơ tham gia dự tuyển./.

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 10 năm 2020

GIÁM ĐỐC *Ưu*



BS. CK2 Trịnh Hữu Tùng